

CONSOZIODI ROSAMARINA (OSTUNI)

REGOLAMENTO PER ISTITUZIONE DELL'ALBO FORNITORI DI BENI, PRESTATORI DI SERVIZI ED ESECUTORI DI LAVORI

Articolo 1 - Oggetto e Finalità

1. Il presente regolamento regola l'istituzione, fissa i criteri per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento dell'Albo dei Fornitori di beni, prestatori di servizi ed esecutori di lavori del Consorzio di Rosamarina (Ostuni).

2. L'Albo sarà utilizzato dal Consorzio come strumento di identificazione delle ditte qualificate a fornire beni e servizi nell'ambito di forniture e servizi ed esecuzione di lavori di importo superiore a € 10.000,00 oltre IVA, ed inferiore a € 500.000,00 oltre IVA per l'affidamento di lavori in economia, e di importo superiore a € 500.000,00 oltre IVA, per affidamenti da effettuarsi in analogia dell'art.122, comma 7, del Codice degli Appalti, con le modalità di esperimento delle procedure negoziate e delle procedure in economia avendo come riferimento il vigente codice degli appalti pubblici(D.Lgs. 163/2006).

L'iscrizione all'Albo vale esclusivamente per le categorie merceologiche indicate al successivo art. 2.

3. Lo scopo che si intende raggiungere con l'Istituzione del suddetto Albo è il seguente:

- introdurre criteri di selezione degli offerenti certi e trasparenti ai fini dell'attivazione di procedure di acquisizione di beni e servizi per i quali è previsto l'invio di una lettera di invito alle imprese;
- dotare il Consorzio di un utile strumento di consultazione degli operatori di mercato, articolato in categorie merceologiche, come illustrato al successivo articolo 2.

4. Resta ferma la facoltà del Consorzio di non ricorrere alle Ditte iscritte all'Albo o di ricorrervi parzialmente, nelle seguenti ipotesi:

- quando si tratti di forniture, servizi e/o lavori che, per la loro peculiarità tecnica o qualitativa o per il grado di specializzazione e/o organizzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'albo;
- qualora il Consorzio, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, invitando o interpellando anche altre ditte ritenute idonee;
- qualora l'Amministrazione ritenga opportuno rivolgersi a Società aggiudicatarie di contratti generali di manutenzione (Global Service) per le esigenze di tutte le strutture consortili.

Articolo 2 - Composizione Albo

1. Il Consorzio di Rosamarina ha individuato, sulla base dell'esperienza degli ultimi anni, delle categorie merceologiche di uso comune in ambito consortile, di conseguenza, ha predisposto l'istituzione di un Albo Fornitori che risulti così articolato:

• **Sezione I : Fornitori di beni**

• **Sezione II : Prestatori di servizi e manutenzioni**

• **Sezione III: Esecutori di lavori edili e impiantistici**

2. Le sezioni sono suddivise in categorie per le varie tipologie merceologiche così come elencate nell'Allegato 1 al presente Regolamento. Il Consorzio si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente regolamento.

3. L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche alle quali le ditte fornitrici di beni e servizi o lavori intendono essere iscritte, corrisponde all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

Articolo 3 -Modalità di iscrizione all' Albo

I soggetti che intendono presentare domanda per l'inserimento nell'elenco dei fornitori e appaltatori di servizi e lavori dovranno presentare istanza, utilizzando l'apposito **Allegato 1 dell'Avviso**, entro il termine indicato, allegando la documentazione prevista.

Si rimanda alle prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico che sarà presente anche sul sito web del Consorzio.

Articolo 4 - Formazione, gestione e aggiornamento dell'Albo

1. Le domande di iscrizione all'Albo, indirizzate al Presidente pro tempore del Consorzio di Rosamarina e presentate nei termini previsti, saranno sottoposte all'esame del CdA del Consorzio o di apposita commissione nominata dallo stesso CdA, che verificherà il possesso dei requisiti ai fini dell'iscrizione all'Albo.
2. I soggetti, in possesso dei requisiti previsti, saranno inseriti nelle categorie merceologiche di riferimento, con l'indicazione della relativa capacità contrattuale così come dichiarata nella Domanda di iscrizione, secondo l'ordine della data d'iscrizione all'Albo, corrispondente alla data e al numero di protocollo attribuito dall'Ufficio del Consorzio.
3. La capacità contrattuale sarà pari all'importo del fatturato specifico, realizzato nell'ultimo triennio, relativamente a prestazioni similari a quelle oggetto dell'affidamento. Si farà riferimento all'importo dichiarato al punto i) della dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di iscrizione.
4. In prima applicazione, l'iscrizione all'Albo è disposta con delibera del Consiglio di Amministrazione del Consorzio.
5. L'elenco avrà validità per il triennio 2013/2015 e sarà aggiornato nei mesi di luglio e dicembre di ogni anno, tenendo conto delle nuove istanze che perverranno entro il 30 giugno e il 30 novembre di ogni anno.
Per il triennio successivo al 2015, verrà pubblicato un nuovo avviso per la formazione di un nuovo elenco, che terrà conto di eventuali aggiornamenti anche di carattere legislativo intervenuti.
6. Le verifiche e gli aggiornamenti semestrali, nonché l'esame delle nuove domande, saranno effettuate dalla stessa commissione nominata dal CdA per la valutazione delle domande di cui al precedente punto 1.
7. Entro il 30 novembre di ogni anno successivo a quello dell'iscrizione, le Imprese iscritte dovranno presentare, pena la cancellazione dall'Albo, una richiesta di conferma dell'iscrizione, corredata da un'autocertificazione attestante il perdurare del possesso dei requisiti precedentemente dichiarati.
8. Le nuove domande pervenute entro il 30 giugno di ogni anno verranno inserite in coda all'elenco in ordine di arrivo. Le nuove domande pervenute entro il 30 novembre di ogni anno, nonché le conferme dell'iscrizione da effettuarsi entro la stessa data, saranno inserite in ordine numerico progressivo secondo l'ordine di presentazione.
9. In occasione dell'invito ad una procedura negoziata, l'idoneità del fornitore/prestatore è presunta limitatamente ai requisiti dichiarati in sede di iscrizione all'Albo.
10. In occasione di ogni invito a presentare offerta, ciascun soggetto o ditta ha l'onere, pena l'esclusione, di dichiarare, ai sensi dell'art. 41 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità penale e delle leggi speciali in materia, che i dati contenuti nelle certificazioni ovvero nelle dichiarazioni sostitutive, rilasciate in sede di presentazione della Domanda di iscrizione, non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
11. Le domande incomplete o irregolari saranno inserite nell'Albo soltanto nel momento in cui le incompletezze o le irregolarità verranno sanate.

Articolo 5 - Utilizzazione dell'Albo

1. La scelta delle imprese da invitare seguirà un criterio di rotazione con scorrimento sistematico seguendo l'ordine precostituito dalla data d'iscrizione.
Il numero delle Ditte invitate a presentare la propria offerta in occasione di ogni procedura in economia varierà in base al numero delle Società iscritte all'Albo in ogni categoria merceologica, secondo il seguente schema:
 - numero di iscritti nella categoria merceologica sino a 15: per ogni procedura verranno invitati gruppi di almeno 5 fornitori se in possesso dei prescritti requisiti;
 - numero di iscritti nella categoria merceologica oltre i 15: per ogni procedura verranno invitati gruppi di almeno 8 fornitori se in possesso dei prescritti requisiti;
2. In ogni caso, la non appartenenza della ditta, individuata attraverso il criterio della rotazione, alla fascia di "capacità contrattuale" corrispondente all'importo presunto nella gara o la verificata impossibilità della stessa a corrispondere alla richiesta tecnica inerente la fornitura/servizio/lavoro, determina lo scorrimento del turno di rotazione in favore della ditta successiva nell'ordine della categoria merceologica interessata, con l'obbligo di motivare la decisione nel provvedimento a contrattare.

Articolo 6 - Cancellazione dall'Albo dei Fornitori

1. La cancellazione dell'Impresa dall'Albo avverrà automaticamente nei casi seguenti:

- a) allo scadere dell'anno solare, qualora non pervenga, entro il 30 novembre di ogni anno, la richiesta di conferma di iscrizione;
 - b) qualora non permangano i requisiti d'ordine generale e speciale dichiarati in sede di iscrizione;
 - c) nel caso in cui le Imprese invitate non presentino per due volte consecutive offerta o presentino offerte per le quali il Consorzio rilevi gravi anomalie;
 - d) nel caso in cui siano state accertate gravi inadempienze tecnico-amministrative nell'esecuzione di precedenti prestazioni richieste dal Consorzio.
2. Il provvedimento di cancellazione dall'Albo dei fornitori, dei prestatori di servizi e lavori potrà essere altresì adottato su motivata proposta del CdA.
Della cancellazione dall'Albo verrà data comunicazione all'Impresa interessata.
3. Il Consorzio si riserva la facoltà di accettare la richiesta di reinscrizione delle Imprese cancellate.

Articolo 7- Facoltà insindacabile del Consorzio

Resta inteso che l'iscrizione all'Albo delle Società interessate non costituisce alcun impegno per il Consorzio a dare corso a procedura di gara nelle categorie merceologiche per le quali è richiesta l'iscrizione.

Il Consorzio, pertanto, in base alle proprie esigenze ed alla disponibilità dei relativi finanziamenti, senza che venga garantito un minimo di inviti e/o ordinativi alle Ditte iscritte all'Albo, potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'indizione di gare o all'avvio di procedure in economia, determinandone liberamente le condizioni, senza che per tale ragione l'iscritto all'Albo possa formulare eccezioni oppure contestare il mancato ricorso alla categoria dell'Albo alla quale è iscritto.

Articolo 8 - Tutela della Privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati in possesso del Consorzio verranno trattati nel rispetto della riservatezza e segretezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono richiesti.